



## Formation sur les compétences SuccessFinder d'une journée

Il s'agit d'un cours d'une seule journée portant sur le modèle de compétences de SuccessFinder. Le cours peut aussi être adapté afin de couvrir les compétences les plus pertinentes à votre organisation. Au terme de cette formation, les participants obtiendront la certification pour les 26 compétences couvertes par SuccessFinder ainsi que pour son échelle de leadership. Cette expérience intime vécue dans une petite classe s'avère un bon moyen de s'initier à SuccessFinder. Ainsi, vous serez en mesure d'utiliser les solutions en fonction du modèle de compétences de SuccessFinder dans des contextes de sélection, de développement et de gestion de carrière.

### Programme de certification

La certification sur les compétences comprend une préparation pré-atelier (2 heures) effectuée en ligne et une formation en classe de 8 heures (avec un maximum de 15 participants). Les participants devront effectuer une évaluation SuccessFinder post-formation, accompagnée d'un superviseur certifié SuccessFinder.

#### Objectifs de la préparation pré-atelier :

- Revue d'ensemble en profondeur qui comprend :
  - La signification de compétence
  - Comportements sous-jacents
  - Impact et avantages

#### Objectifs de la formation en classe d'une journée

- Comprendre comment mettre en contexte les résultats d'une évaluation (en fonction du but de l'évaluation, selon le niveau du rôle actuel ou à venir de la personne).
- Interpréter le profil d'un individu de manière holistique pour déterminer les points forts et les lacunes potentielles.
- Se préparer à communiquer les informations au cours d'une séance de rétroaction.

#### Programme pré-atelier

Avant de venir en classe, les participants auront accès à la plateforme d'apprentissage en ligne de SuccessFinder où ils trouveront des modules, des questionnaires et d'autres documents de référence (p. ex. le manuel complet des compétences SuccessFinder) afin de se préparer à la journée de formation.

Ces modules offrent une introduction aux concepts de base, aux définitions et à l'information générale sur chaque compétence. La préparation est obligatoire et nécessite environ 2 heures.

### **Les 3 modèles :**

#### **1. Initiation à SuccessFinder**

Ce module présente aux participants l'évaluation en tant que telle – la façon dont elle a été construite, ce qui la différencie des autres outils d'évaluation, et comment les réponses aux questions du test façonnent-elles le profil d'un individu en fonction des 85 traits comportementaux et des 35 thèmes de carrière.

#### **2. Le modèle de compétences SuccessFinder**

Cette partie constitue le noyau de la certification sur les compétences. Les 5 grandes catégories regroupant les 26 compétences de base y sont présentées (solutions, relations, motivation, productivité, réussite personnelle). Chaque compétence est définie à partir des éléments suivants: définition, comment percevoir un pointage faible contre un score élevé, et quels sont les avantages personnels et organisationnels dans la manifestation de telles compétences.

#### **3. Les compétences attribuées aux profils performants : L'échelle de leadership SuccessFinder**

En mettant en contexte certaines compétences de base, présentation de l'échelle de leadership SF. Ici, les participants apprennent de quelle façon les profils performants SuccessFinder sont conçus (une brève introduction de l'indice de référence), puis, de façon précise, les compétences de base pour les niveaux de gestion de première ligne et intermédiaire ainsi que pour les hauts dirigeants. Ces profils créent un continuum qui permet aux participants de se renseigner sur les transitions de leadership et les comportements qui sont importants dans un contexte de développement du leadership.

#### **Programme en classe**

La formation d'une journée complète est conçue de façon interactive et dynamique afin d'aider les participants à mettre en application et à maîtriser les notions approfondies lors de la formation pré-atelier. L'apprentissage devient donc réalisable alors que la petite cohorte apprend la philosophie de rétroaction de SuccessFinder, par l'entremise d'instructions par étape sur la façon d'analyser un profil, d'interpréter les résultats et de concevoir les messages à communiquer lors d'une rétroaction d'une évaluation basée sur les compétences. Des exercices en groupes et individuels sont effectués pour favoriser le développement des compétences et préparer la supervision post-formation.

#### **Ordre du jour de la formation en classe**

1. Présentation	9 h 00 – 9 h 15
2. Examen du modèle de compétences SuccessFinder	9 h 15 – 10 h 45
<b>PAUSE</b>	<b>10 h 45 – 11 h 00</b>
3. Analyse des points forts	11 h 00 – 12 h 15

<b>LUNCH</b>	<b>12 h 15 – 13 h 15</b>
3. Analyse du profil complet	13 h 15 – 14 h 05
4. L'échelle de leadership SuccessFinder	14 h 05 – 14 h 30
5. Rédaction d'une rétroaction : L'information qui vous est révélée et ce que vous devez divulguer	14 h 30 – 15 h 00
<b>PAUSE</b>	<b>15 h 00 – 15 h 15</b>
6. Fournir une rétroaction d'après le rapport d'évaluation de SuccessFinder	15 h 15 – 16 h 45
7. Conclusion	16 h 45 – 17 h 00

### Supervision post-formation

À la suite de la formation, un praticien certifié SuccessFinder supervise le travail de chaque participant pour une évaluation.

Ce que comprend la supervision:

- Préparation du participant : analyse d'une étude de cas d'une évaluation d'un individu en direct avec interprétation.
- Une rencontre d'une heure avec le superviseur du participant afin de présenter l'analyse et discuter du profil. Des ajustements sont apportés si requis.
- Une rencontre d'une heure entre l'apprenti et la personne évaluée, au cours de laquelle le superviseur est présent et observe l'échange.

La supervision se fait généralement par vidéoconférence. Lorsque le participant aura complété sa supervision à la satisfaction de son superviseur, il obtiendra la désignation officielle de SuccessFinder pour la certification sur les compétences.

### Écusson post-supervision

À la fin des supervisions, le candidat recevra un certificat d'achèvement et pourra utiliser l'écusson de certification sur les compétences.



## Frais

Il y a deux façons d'obtenir la formation:

1. Classe standard offerte soit à Toronto ou à Montréal (les dates sont affichées sur notre site Internet) :
  - 2 000 \$ par personne (inclus une supervision post-formation)
2. Classe personnalisée (offerte à l'endroit de votre choix):
  - 5 000 \$ frais de base (1 journée de formation) – jusqu'à 10 participants
  - Une séance de supervision obligation : 800 \$/participant
  - Frais de déplacement (le cas échéant) : Le client défraiera les coûts de déplacement et d'hébergement du consultant. Le client paiera également pour le temps de déplacement du consultant, soit un taux horaire de 125 \$. Les frais seront facturés à la signature de l'entente. Les frais associés au temps de déplacement seront facturés après la fin du voyage.

### **Politique d'annulation**

Nous croyons que l'expérience d'apprentissage est enrichie lorsqu'il y a 5 participants ou plus. S'il y a moins de 5 participants, nous nous réservons le droit de reporter le cours à une date ultérieure afin que la classe soit complète.

Si un participant annule moins de 5 jours ouvrables avant la date du cours, il devra payer 50 % des frais de formation.